

Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Солонцовская средняя общеобразовательная школа  
имени генерала С.Б.Корякова

**ПРИКАЗ**

Номер документа	Дата составления
03-02-040	02.04.2024

**О проведении ВПР в 2024 году и назначении ответственных**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить ответственными организаторами всероссийских проверочных работ в 2024 году (далее – ВПР) и ответственными за объективность ВПР на всех этапах заместителей директора по УВР Черникову О.С. в 4 классах, Коротких Е.Н. в 5-8 классах.

2. Ответственным организаторам ВПР:

2.1. До проведения ВПР:

- обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ Солонцовская СОШ им. генерала С.Б. Корякова в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы;

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более трех рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Классным руководителям 5-8 классов проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся принимающих участие в ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

4. Ответственным за подготовку к ВПР Коротких Е.Н. и Черниковой О.С. определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Ответственный организатор в аудитории:

- получает от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ;
- раздает коды в соответствии со списком, получаемым от ответственного организатора;
- раздает участникам распечатанные варианты проверочной работы. При выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты;
- проводит инструктаж (не более 5 минут) в соответствии с текстом инструктажа;
- проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
- в процессе проведения заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО ученика;
- по окончании проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору Черниковой О.С. 4 классы, Коротких Е.Н. 5-8 классы.

- провести проверочную работу в аудитории;
- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы;
- запрещается пользоваться мобильным телефоном, покидать аудиторию и заниматься посторонними делами: читать, работать на компьютере, разговаривать на посторонние темы ит.п.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Карсак Е.Г., Радибоженко Е.Е., Воронкова Е.С., Карнаухова А.В., Андреева О.С.;
- математике: Дундуа О.В., Голомидова О.В., Дубина Т.Ю., Алексеева Е.С.;
- окружающему миру: Нуждина Ю.В., Черникова О.С.;
- истории: Лубкова Г.А., Иоакиманская С.Н., Криволицкий А.О.;
- биологии: Нуждина Ю.В., Сулова Л.И.;
- географии: Шох Н.В.;
- обществознанию: Черникова О.В.;
- физике: Дубина Т.Ю., Сигов Р.В.;
- химии: Сулова Л.И.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР строго в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Лубкова Г.А.

—

С приказом ознакомлены:

Коротких Е.Н.

Черникова О.С.

Сулова Л.И.

Дубина Т.Ю.

Сигов Р.В.

Шох Н.В.

Нуждина Ю.В.

Иоакиманская С.Н.

Криволицкий А.О.

Дундуа О.В.

Голомидова О.В.

Алексеева Е.Ю.

Карнаухова А.В.

Андреева О.С.

Карсак Е.Г.

Радибоженко Е.Е.

Воронкова Е.С.

Приложение  
к приказу \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Список организаторов ВПР в аудитории**

<b>№ п/п</b>	<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Предмет</b>	<b>Дата</b>	<b>Номер кабинета</b>
1					
2					
4					
—					